

*Mestské zastupiteľstvo v Medzilaborciach v súlade s ust. § 8 zák. SNR č. 369/1990, Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a na základe Organizačného poriadku Mestského úradu v Medzilaborciach vydáva tieto*

# **Z Á S A D Y**

## **NA OCHRANU MAJETKU MESTA V PODMIENKACH SAMOSPRÁVY MESTA MEDZILABORCE**

### **PRVÁ ČASŤ**

#### **§1**

#### **Úvodné ustanovenia**

- 1) Zásady upravujú základné vzťahy a povinnosti jednotlivých zamestnancov pri ochrane majetku mesta Medzilaborce.
- 2) Ochrana sa musí zabezpečovať prostredníctvom organizačných zložiek na všetkých stupňoch riadenia.
- 3) Každý zamestnanec mesta, primátor a poslanci mestského zastupiteľstva sú povinní ochraňovať majetok mesta pred jeho poškodením, zneužitím, odcudzením a zničením. Každý z týchto subjektov je zároveň povinný počínať si tak, aby nedochádzalo ku škodám na zdraví osôb, na majetku a k neoprávnenému obohacovaniu na úkor mesta.

#### **§2**

#### **Základné pojmy**

- 1) Pod ochranou majetku sa rozumie súbor opatrení mesta na zamedzenie vniknutia nepovolaných osôb do objektov mesta, rozkrádania a poškodzovania majetku, úniku utajovaných skutočností a vzniku mimoriadnych udalostí. Za objekt sa považujú samostatné budovy alebo súhrn budov a priestorov územne ohraničených, ktorých ochrana je zabezpečená, resp. zabezpečovaná z jedného miesta.
- 2) Ochrana majetku v sebe zahŕňa nasledovné druhy:
  - a) režimové opatrenia,
  - b) mechanické zábranné prostriedky,
  - c) zabezpečovaciu techniku,
  - d) fyzickú ochranu.
- 3) Jednotlivé druhy ochrany uvedené zhora sa v konkrétnej situácii navzájom prelínajú a dopĺňajú, pričom takto vytvárajú systém komplexnej ochrany objektov mesta Medzilaborce.

## **DRUHÁ ČASŤ**

### **DRUHY OCHRANY MAJETKU MESTA**

#### **I. Hlava**

#### **Režimové opatrenia**

#### **§3**

#### **Úvodné ustanovenia**

Režimové opatrenia v sebe zahŕňajú celý súbor administratívnych a organizačných opatrení na zabezpečenie chránených záujmov a hodnôt mesta, najmä:

- a) prevádzkový režim osôb v objektoch mesta – patrí sem napr. : kontrola vstupu návštev, cudzích osôb, popr. cudzincov a pod.,
- b) expedičný režim včítane vnášania a vynášania materiálov – patrí sem napr.: uskladňovania a výdaj materiálov, vynášanie spisov a pod.,
- c) kľúčový režim.

#### **§ 4**

#### **Prevádzkový režim**

- 1) Vstup do objektov mesta (mestský úrad a pod.) je povolený zamestnancom mesta a všetkým osobám, ktoré s mestom prichádzajú do služobného styku.
- 2) Každý zamestnanec je povinný po príchode do objektu mestského úradu zaznamenať svoj príchod a odchod do elektronického dochádzkového systému, ktorý je umiestnený na 1. poschodí.
- 3) Zamestnanci sa môžu zdržiavať mimo pracovnej doby a v sobotu a nedeľu v objektoch mesta len na základe povolenia primátora alebo vedúcich odborov.

#### **§ 5**

#### **Expedičný režim**

- 1) Do objektov mesta možno prinášať len také veci, ktoré sú bezprostredne určené na výkon pracovnej činnosti, resp. s týmto výkonom činnosti aspoň čiastočnej súvisia.
- 2) Z objektov mesta sa zakazuje vynášať predmety, materiál a iné veci, ktoré patria do vlastníctva mesta. Túto povinnosť je potrebné zakotviť do každej pracovnej zmluvy uzatvorenej podľa zák. č. 552/2003 z.z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, resp. zák. č. 311/2001 Z.z. – Zákonník práce v znení neskorších predpisov. Výnimky z tohto ustanovenia môže dať jedine primátor mesta alebo vedúci odborov.
- 3) Primátor, vedúci odborov, hlavný kontrolór sú oprávnení vykonávať náhodnú kontrolu vecí (vynášaných, resp. prinášaných).

## § 6

### **Kľúčový režim**

- 1) Každý zamestnanec má od svojej pracovne (kancelárie) kľúče. Kľúče sa vydávajú oproti podpisu.
- 2) Náhradné kľúče od všetkých pracovísk sú uložené v uzamknutej skrinke na kľúče umiestnenej na sekretariáte primátora mesta. Ďalšie náhradné kľúče majú upratovačky.
- 3) Náhradné kľúče slúžia výlučne pre potreby mesta a vydáva ich poverený zamestnanec.

## **II. Hlava**

### **Mechanické zábranné prostriedky.**

## § 7

### **Úvodné ustanovenia**

- 1) Mechanické zábranné prostriedky sú základným druhom ochrany objektov mesta Medzilaborce.
- 2) Pod mechanickými zábrannými prostriedkami rozumieme systém zábran umelo vytvorených, za účelom predchádzania rozkrádania a poškodzovania majetku mesta. Systém zábran zahŕňa najmä:
  - zamrežovanie možných a pravdepodobných vstupov do objektov a ich spoľahlivé zabezpečenie,
  - umiestnenie trezorov, pokladníc a iných miest na ochranu peňažných hotovostí, utajovaných skutočností, zbraní a pod.

## § 8

### **Zásady používania mechanických zábranných prostriedkov**

- 1) Mechanické zábranné prostriedky je nevyhnuté použiť podľa dôležitosti objektov, resp. miestností (napr. miestnosti vybavené počítačmi, faxom a pod.) a to tak, aby do týchto objektov nemohli vniknúť nežiaduce osoby.
- 2) Zamrežovanie okien treba vykonať tak, aby spĺňalo nielen bezpečnostné podmienky, ale aj estetické hľadiská. Inštalovanie mreží musí vylučovať ich demontáž z vonkajšej strany.
- 3) Dvere do dôležitých objektov nesmú mať sklenenú výplň.
- 4) Časti miestností, v ktorých sa manipuluje s peňažnými prostriedkami (pokladnica) musia byť vhodným spôsobom oddelené od voľne prístupných miest na mestskom úrade.
- 5) Konštrukcia okien a dverí, včítane vstupných dverí do objektov mesta, musí zabezpečovať dostatočnú odolnosť proti násilnému otvoreniu.

## § 9

### Mestský úrad

Na mestskom úrade musia byť použité nasledovné zábranné prostriedky:

- trezor v miestnosti pokladnice mesta,
- trezor v kancelárii vedúceho organizačného odboru,
- kvalitné zámky s FAB vložkami, vo všetkých kanceláriách úradu,
- uzamykanie hlavného vchodu do budov v stanovenom čase od 18.30 hod. do 6.30 hod.
- kľúč od hlavného vchodu majú zamestnanci kamerového systému a upratovačka.

## III. Hlava

### § 10

#### Zabezpečovacia technika

- 1) Zabezpečovacou technikou rozumieme:
  - elektrickú zabezpečovaciu signalizáciu,
  - elektrickú požiaru signalizáciu.
- 2) Systém zabezpečovacej techniky tvorí súbor spínačov, ktoré na vopred určené miesto signalizujú nebezpečnú situáciu (neoprávnené vniknutie, požiar a pod.).
- 3) Systém zabezpečovacej techniky musí byť vypracovaný v súčinnosti s ostatnými subjektmi, ktoré vykonávajú činnosť v objekte stavby mestského úradu.

## IV. Hlava

### § 11

#### Fyzická ochrana

- 1) Pod fyzickou ochranou rozumieme bezprostredné stráženie objektov, priestoru fyzickou osobou.
- 2) Pod fyzickými osobami rozumieme:
  - strážnikov,
  - zamestnancov dočasne poverených ochranou majetku mesta,
  - iné osoby, ktorým ochrana majetku vyplýva z funkčného zaradenia.

## TRETIA ČASŤ

### ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

### § 12

- 1) Zásady na ochranu majetku mesta sú záväzné pre všetkých jeho zamestnancov.
- 2) Na ochranu majetku mesta sa môžu vytvoriť osobitné útvary – mestská polícia, poriadková služba a pod. Zriadením týchto útvarov však zostávajú ustanovenia týchto zásad v plnom rozsahu v platnosti.

- 3) Tieto zásady boli schválené uznesením Mestského zastupiteľstva v Medzilaborciach dňa 21.4.2015.
- 4) Zmeny a doplnky týchto zásad schvaľuje Mestské zastupiteľstvo v Medzilaborciach.
- 5) Tieto zásady nadobúdajú účinnosť dňom 6.5.2015.
- 6) Dňom účinnosti týchto zásad sa rušia „Zásady na ochranu majetku mesta v podmienkach samosprávy Mesta Medzilaborce“ zo dňa 08.03.2007.
- 7) Každý zamestnanec pred nástupom do zamestnania musí byť oboznámený s týmito zásadami.

V Medzilaborciach, apríl 2015

Ing. Vladislav Višňovský  
primátor mesta