

Materská škola ul. gen. Svobodu 675/23 Medzilaborce 068 01

**Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti,
jej výsledkoch a podmienkach
v šk. roku 2013/2014**

Materská škola ul. gen. Svobodu 675/23 Medzilaborce 068 01

SPRÁVA

O VÝSLEDKOV A PODMIENKACH VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI MATERSKEJ ŠKOLY – GEN. SVOBODU 675/23, MEDZILABORCE ZA ŠKOLSKÝ ROK 2013/2014

Predkladá:

Bc. Jarmila Capcarová
riaditeľka školy

Prerokované v pedagogickej rade školy
dňa

Vyjadrenie rady školy:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi
Mestu Medzilaborce

s c h v á l i ť – n e s c h v á l i ť

Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
za školský rok 2013/2014

.....

podpis

Mária Prochyrová
predseda RŠ pri MŠ ul. gen. Svobodu 675/23,
Medzilaborce

Stanovisko zriaďovateľa:

Mesto Medzilaborce

s c h v a ľ u j e – n e s c h v a ľ u j e

Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
za školský rok 2013/2014

.....

Ing. Ivan Solej

Vypracovala:

Bc. Jarmila Capcarová riaditeľka školy

Východiská a podklady:

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. 12. 2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
2. Metodické usmernenie č. 10/2006-R z 22. 5. 2006 k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
3. Pedagogicko-organizačné pokyny MŠVVaŠ SR na školský rok 2013/2014
4. Konceptný zámer rozvoja školy
5. Školský vzdelávací program „DÚHA“
6. Plán práce školy na školský rok 2013/2014
7. Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov
8. Informácie o činnosti Rady školy pri MŠ gen. Svobodu 675/23 Medzilaborce
9. Vyhlášky MŠ SR, smernice MŠ SR a pokyny Mestského úradu Medzilaborce
10. Všeobecné záväzné nariadenia mesta Medzilaborce
11. Analýza výchovno-vzdelávacej činnosti, aktivítach a spolupráci v šk. roku 2013/2014
12. Všeobecne záväzné predpisy a usmernenia platné pre školy

I. ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE O ŠKOLE

Názov školy: Materská škola
„DÚHA“



Adresa školy: ul. gen. Svobodu 675/23
068 01 Medzilaborce

Telefónne čísla školy: 057/7321629 riaditeľka školy
057/7321935 vedúca školskej jedálne

Elektronická adresa školy: msgsduha@gmail.com

Zriaďovateľ školy: Mesto Medzilaborce
Mierová 326/4
068 01 Medzilaborce

Vedúci zamestnanci školy: Bc. Jarmila Capcarová – riaditeľka školy
Gabriela Malaťaková – vedúca školskej jedálne

Samosprávne orgány:

Rada školy:

RŠ mala v šk. roku 2013/2014 7 členov

Mária Prochyrová	pedagogický zamestnanec – predseda
Jana Vojtková	pedagogický zamestnanec
Gabriela Malaťaková	nepedagogický zamestnanec
Mgr. Ivana Semanová	zákonný zástupca
Bc. Lucia Kulíková	zákonný zástupca
Vlasta Kolesárová	delegovaná zriaďovateľom
Alexander Černega	delegovaný zriaďovateľom

Rada školy sa vyjadrovala k dokumentom školy, rozpočtu, aktivitám školy, spolupracovala s vedením školy pri riešení problémov prevádzkového charakteru, podieľala sa na hľadaní vhodných foriem a metód pre zefektívnenie práce a vzájomných vzťahov.

Rada rodičov pri materskej škole:

Radu rodičov tvorí 5 členov – zástupcov tried, ktorí sa stretávajú podľa potreby a rozhodujú o financovaní jednotlivých aktivít konaných materskou školou, na ktoré prispievajú rodičia zo svojich fondov.

Riaditeľstvo školy poskytuje rodičom na zasadnutiach dôležité informácie potrebné k zabezpečeniu prevádzky školy a činnosti detí v jednotlivých triedach.

Výška príspevku ZRŠ bola schválená rodičmi na plenárnom zasadnutí na 10 € za jedno dieťa, za každé druhé dieťa (súrodenca) 5 €. Výška príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na edukačné činnosti spojené s pobytom dieťaťa v materskej škole činí 2,18 € mesačne na každé dieťa.

Poradné orgány školy:

Pedagogická rada:

Pedagogická rada mala v šk. roku 2013/2014 8 členov. Tvoria ju všetci pedagogickí zamestnanci školy. Zasadnutia pedagogickej rady sa uskutočnili podľa plánu práce, ktorý tvorí súčasť plánu práce školy. Predsedom pedagogickej rady je riaditeľka školy, zapisovateľkou pani Helena Hnatičová.

Pedagogická rada sa zaoberala, odsúhlasovala, vyjadrovala sa a schvaľovala dokumenty školy, projekty školy, plán mimoškolských aktivít, riešila prevádzkové a pracovné problémy a tvorila uznesenia platné pre všetkých zamestnancov školy.

Metodický útvar:

Tvoria ho všetci pedagogickí zamestnanci školy. Vedúciou metodického útvaru pre pedagogickú činnosť je pani Mariana Hriseňková.

Zasadnutia metodického útvaru v šk. roku 2013/2014:

- September – Pedagogická diagnostika (štruktúra diagnostických hárkov)
- December – Operacionalizácia špecifických cieľov do podoby konkrétnych výchovno-vzdelávacích cieľov
- Marec – Praktická ukážka výchovno-vzdelávacej činnosti „Veľkonočné vajíčko“
Problémy súvisiace s emočným prežívaním
- Jún – Analýza zistených nedostatkov z kontroly triednej dokumentácie
Zhodnotenie práce MZ za šk. rok 2013/14

II. ÚDAJE O POČTE DETÍ V MATERSKEJ ŠKOLE

TRIEDY	SKUTOČNÝ POČET DETÍ	
	k 15. 9. 2013	k 30. 6. 2014
1. trieda MRAVČEKOVIA 4 - 5 ročné deti	20	21
2. trieda VČIELKY 5 - 6 ročné deti	22	22
3. trieda LIENKY 3 - 4 ročné deti so zaradenými 2-ročnými deťmi	19	19
4. trieda MOTÝLIKY 3 - 6 ročné deti	21	20
SPOLU	82	82

Odklad povinnej školskej dochádzky malo 1 dieťa.

Do prvého ročníka základnej školy nastúpilo 25 detí.

Súvislú pedagogickú prax vykonávali 4 študentky Pedagogickej fakulty Prešovskej univerzity, 1 študentka Strednej pedagogickej školy Humenné.

III. ZOZNAM UPLATŇOVANÝCH PLÁNOV A VARIANTOV

- Štátny vzdelávací program ISCED 0
- Školský vzdelávací program DÚHA
- POP na školský rok 2013/2014
- Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon)
- Zákon č. 300/2008 Z. z. o organizácii a podpore športu a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Zákon 317/ 2009 o pedagogických a odborných zamestnancoch
- Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 306/2008 Z. z. o MŠ
- Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 326/2008 Z. z. o druhoch a náležitostiach vysvedčení a ostatných školských tlačív vrátane spôsobov ich evidencie a uloženia
- Vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 9/ 2006 Z. z. zo 16. 12.2005 o štruktúre a obsahu správ výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach

- Zákon č. 324/2012 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 184/2009 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony
- Zákon č. 361/2012 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony
- Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 443/2012 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 630/2008 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre školy a školské zariadenia v znení neskorších predpisov
- Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 433/2012 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 422/2009 Z. z., ktorým sa ustanovuje rozsah priamej vyučovacej činnosti a rozsah priamej výchovnej činnosti pedagogických zamestnancov
- Konceptia rozvoja výchovy a vzdelávania v Slovenskej republike na najbližších 15 – 20 rokov (projekt „MILÉNIUM“)
- Rozvíjajúci program vých. a vzdelávania detí s odloženou povinnou školskou dochádzkou
- Závery a odporúčania spracované MÚ Medzilaborce
- Analýza výchovno-vzdelávacej práce za predchádzajúci školský rok
- Plán práce školy
- Edukačnými hrami poznávame svet
- www.minedu.sk, www.statpedu.sk, www.mcpo.sk

IV. ÚDAJE O ZAMESTNANCOCH ŠKOLY

Počet zamestnancov k 31. 8. 2014				
Pedagogickí zamestnanci			Nepedagogickí zamestnanci	
kvalifikovaní	nekvalifikovaní	zvyšuje si vzdelanie	kvalifikovaní	doplňujúci si vzdelanie
8	0	1	6	0

Zabezpečovanie výchovy a vzdelávania: 8 pedagogických zamestnancov

Zabezpečenie prevádzkového úseku: 3 upratovačky

Zabezpečenie ŠJ pri MŠ: vedúca ŠJ, hlavná kuchárka, kuchárka

V. VZDELÁVANIE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY

Pedagogickí zamestnanci sa zúčastnili vzdelávacích podujatí organizovaných materskou školou, MPC Prešov, OMEP, Region progres, Raabe a ďalšími inštitúciami.

<i>Por. č.</i>	<i>Priezvisko, meno</i>	<i>Názov podujatia</i>	
1.	<i>Bc. Capcarová Jarmila</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Evička nám ochorela ▫ Hudobné aktivity v MŠ ▫ Vzdelávanie s autokreatívnymi kartami 	CVC,ČK Humenné SpPV MŠ Pro Solutions
2.	<i>Capcarová Mária</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Vzdelávanie s autokreatívnymi kartami 	Pro Solutions
3.	<i>Gajdová Viera</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Evička nám ochorela ▫ Vzdelávanie s autokreatívnymi kartami ▫ Prevencia sociálno-patologických javov v prostredí škôl ▫ Využitie IKT v edukačnom procese ▫ Marketing ako nástroj zvyšovanie konkurencieschopnosti školy ▫ Odstraňovanie bariér pri získavaní informácií a nových vedomostí ▫ Vybrané nástroje marketingovej komunikácie a budovanie pozitívneho imidžu školy ▫ Tréning a zážitkové učenie v edukačnom procese 	MŠ,ČK Humenné Pro Solutions Region progres Region progres Region progres Region progres Region progres Region progres
4.	<i>Hnatičová Helena</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Vzdelávanie s autokreatívnymi kartami ▫ Prevencia sociálno-patologických javov v prostredí škôl ▫ Využitie IKT v edukačnom procese ▫ Marketing ako nástroj zvyšovanie konkurencieschopnosti školy ▫ Odstraňovanie bariér pri získavaní informácií a nových vedomostí ▫ Vybrané nástroje marketingovej komunikácie a budovanie pozitívneho imidžu školy ▫ Tréning a zážitkové učenie v edukačnom procese 	Pro Solutions Region progres Region progres Region progres Region progres Region progres
5.	<i>Hriseňková Mariana</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Predatestačné vzdelávanie ▫ Vzdelávanie s autokreatívnymi kartami ▫ Využitie IKT v edukačnom procese ▫ Vybrané nástroje marketingovej komunikácie a budovanie pozitívneho imidžu školy ▫ Tréning a zážitkové učenie v edukačnom procese 	MPC Prešov Pro Solutions
6.	<i>Kapraľová Oľga</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Vzdelávanie s autokreatívnymi kartami ▫ Prevencia sociálno-patologických javov v prostredí škôl ▫ Využitie IKT v edukačnom procese ▫ Marketing ako nástroj zvyšovanie 	Pro Solutions Region progres Region progres Region progres

		<p>konkurencieschopnosti školy</p> <ul style="list-style-type: none"> ▫ Odstraňovanie bariér pri získavaní informácií a nových vedomostí ▫ Vybrané nástroje marketingovej komunikácie a budovanie pozitívneho imidžu školy ▫ Tréning a zážitkové učenie v edukačnom procese 	<p>Region progres</p> <p>Region progres</p> <p>Region progres</p>
7.	Prochyrová Mária	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Vzdelávanie s autokreatívnymi kartami ▫ Prevencia sociálno-patologických javov v prostredí škôl ▫ Využitie IKT v edukačnom procese ▫ Marketing ako nástroj zvyšovanie konkurencieschopnosti školy ▫ Odstraňovanie bariér pri získavaní informácií a nových vedomostí ▫ Vybrané nástroje marketingovej komunikácie a budovanie pozitívneho imidžu školy ▫ Tréning a zážitkové učenie v edukačnom procese 	<p>Pro Solutions</p> <p>Region progres</p> <p>Region progres</p> <p>Region progres</p> <p>Region progres</p> <p>Region progres</p> <p>Region progres</p>
8.	Vojtková Jana	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Vzdelávanie s autokreatívnymi kartami ▫ Prevencia sociálno-patologických javov v prostredí škôl ▫ Využitie IKT v edukačnom procese ▫ Marketing ako nástroj zvyšovanie konkurencieschopnosti školy ▫ Odstraňovanie bariér pri získavaní informácií a nových vedomostí ▫ Vybrané nástroje marketingovej komunikácie a budovanie pozitívneho imidžu školy ▫ Tréning a zážitkové učenie v edukačnom procese 	<p>Pro Solutions</p> <p>Region progres</p> <p>Region progres</p> <p>Region progres</p> <p>Region progres</p> <p>Region progres</p> <p>Region progres</p>

VI. AKTIVITA A PREZENTÁCIA ŠKOLY

<i>Termín</i>	<i>Aktivity a prezentácie školy</i>
S E P T E M B E	<ul style="list-style-type: none"> • Otvorené srdce • Septembrová turistická vychádzka zameraná na beh medzi prekážkami • Šarkaniáda • Miniskanzen v Medzilaborciach

R	
O K T Ó B E R	<ul style="list-style-type: none"> • Viacboj všestrannosti • Októbrová turistická vychádzka zameraná na chôdzu a skoky • Týždeň zdravej výživy • Hallowenská noc v materskej škole • Rozprávkové popoludnie • Vystúpenie pri príležitosti mesiaca úcty k starším (DSS Cintorínska, DSS poliklinika)
N O V E M B E R	<ul style="list-style-type: none"> • Deň jablka • Novembrová turistická vychádzka zameraná na hádzanie • Workshop „Strašidielka z lesa“ • Kocúr v čižmách – návšteva bábkového divadla
D E C E M B E R	<ul style="list-style-type: none"> • Vianočný koncert • Vitaj Mikuláš • Decembrová branná vychádzka zameraná na hádzanie • Slávnostný vianočný obed • Návšteva dopravného ihriska v škole
J A N U Á R	<ul style="list-style-type: none"> • Januárová turistická vychádzka zameraná na lezenie • Zimná olympiáda v materskej škole • Andy Warhol na snehu • Budúci prváci v škole
F E B R U Á R	<ul style="list-style-type: none"> • Hugo a jeho sladkosti – návšteva divadla • Februárová turistická vychádzka zameraná na kĺzanie • Detský karneval • Workshop „Separáčikovia“
M A R E C	<ul style="list-style-type: none"> • Návšteva mestskej knižnice • Marcová turistická vychádzka zameraná na pohybové hry • Tangramiáda • Workshop „Veľkonočné vajíčko“ • Zoznámenie s Andym
A P R Í	<ul style="list-style-type: none"> • Prehliadka poézie, prózy a ľudového spevu – školské kolo • Aprílová turistická vychádzka • Evička nám ochorela • Andy Warhol na asfalte

<i>L</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Dobrý deň zdravie • Svet okolo nás • Dúhový kolotoč
<i>M Á J</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Deň matiek • Májová turistická vychádzka zameraná na loptové hry • Deň mlieka • Evička nám ochorela Humenné • Vystúpenie pri príležitosti Dňa matiek (DSS Cintorínska, DSS poliklinika) • Výchovný koncert • Dopravné ihrisko Svidník • Dielo tvojich rúk
<i>J Ú N</i>	<ul style="list-style-type: none"> • MDD • Hasiči v materskej škole • Policajti v materskej škole • Obora Habura • Drevený kostolík Habura • Okresná športová olympiáda • Výchovný koncert v ZUŠ • Výstava v MMUAW • Školský výlet – skanzen Humenné • Rozlúčka predškolákov

VII. ÚDAJE O PROJEKTOCH ŠKOLY

V oblasti výchovy a vzdelávania sme rozvíjali cieľavedome, systematicky a v tvorivej atmosfére osobnosť dieťaťa, jeho kognitívne a nonkognitívne spôsobilosti. Vychádzali sme z plnenia špecifických cieľov a úloh výchovných aktivít a projektov, zameraných na rozvíjanie kľúčových kompetencií detí ako hlavné nástroje vyváženého rozvoja osobnosti detí.

- projekt realizovaný v spolupráci s RÚVZ – Zdravá výživa
- projekt realizovaný v spolupráci s CPPP a P Stropkov - Protidrogová prevencia
- projekt realizovaný v spolupráci s Červeným krížom – Evička nám ochorela
- projekt Škola podporujúca zdravie
- projekt Program školské ovocie
- projekt Školský mliečny program
- projekt realizovaný v spolupráci s dm drogérie - spoločne jeden pre druhého - Veselé zúbky
- interné projekty materskej školy
- Elektronizácia vzdelávacieho systému regionálneho školstva

VII. VÝSLEDKY INŠPEKČNEJ ČINNOSTI V ŠK. ROKU 2013/2014

V tomto školskom roku bola vykonaná v materskej škole následná inšpekcia v dňa 19.03.2014

Predmetom školskej inšpekcie bol stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekcii v materskej škole.

Záver zo správy následnej inšpekcie:

- v stanovenom termíne boli splnené všetky uložené opatrenia
- škola akceptovala všetky uložené odporúčania.

IX. PRIESTOROVÉ A MATERIÁLNO-TECHNICKÉ PODMIENKY ŠKOLY

a) priestorové podmienky školy

Materská škola pozostáva z dvoch pavilónov. V pavilóne „A“ sú umiestnené 4 triedy. Dve sú na prízemí (1. a 2. trieda), dve na poschodí (3. a 4. trieda). Všetky triedy sú rovnakého typu a pozostávajú z herne spojenej so spálňou, šatne, umyvárne, toalety a skladov. Súčasťou každej triedy je aj kuchynka na vydávanie stravy.

Veľkosť a rozloženie tried plne rešpektuje vekové osobitosti detí, hravé obdobie dieťaťa. V každej triede sú zriadené hrové a pracovné kútiky, ako aj priestor pre spoločné aktivity a hry.

Pavilón „A“ je prepojený spojovacou chodbou s hospodárskym pavilónom „B“, v ktorom je riaditeľňa, kancelária vedúcej školskej jedálne, pracovňa, kuchyňa a sklady.

Súčasťou materskej školy je školský dvor pozostávajúci z dvoch častí.

b) materiálne vybavenie školy

Každá trieda disponuje dostatočným materiálnym vybavením na výtvarné a pracovné činnosti detí, množstvom hračiek, ktoré spolu s hracími kútikmi dávajú priestor vlastnej realizácii detí a naplňajú ich potrebu hry.

V čo najväčšom meradle a podľa finančných možností sa snažíme zabezpečiť prístup detskej literatúry, prístup k novým odborným certifikovaným publikáciám, k tradičným aj netradičným učebným pomôckam pre všetky deti v triedach, preto je našim zámerom zakúpiť pomôcky v čo najväčšom množstve.

Dve triedy sú vybavené zostavou PC s tlačiarňami, interaktívnymi tabuľami.

Školský dvor sa skladá z dvoch častí. Predná časť je vybavená stromovou alejou, ktorá je využívaná hlavne v letných mesiacoch a trávnatou plochou využívanou na pohybové aktivity detí. V areáli záhrady sú závesné i kyvadlové hojdačky, pieskoviská, kolotoč a rôzne

preliezačky. V zadnej časti školského dvora sú dve dláždené terasy využívané na pohybové a relaxačné cvičenia, na dopravnú výchovu a pod.

X. ÚDAJE O FINANČNOM A HMOTNOM ZABEZPEČENÍ VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI

Materská škola gen. Svobodu 675/23 Medzilaborce je organizácia, ktorá je napojená na rozpočet mesta Medzilaborce. Financovanie prevádzky je realizované prostredníctvom zriaďovateľa. Veľká pozornosť je venovaná investíciám zameraným na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu a zveľadenie interiéru, aby zodpovedal požiadavkám zdravým, estetickým a funkčným.

Príjmy:

Financovanie materskej školy zabezpečuje zriaďovateľ mesto Medzilaborce. Finančné prostriedky sú pridelované v rámci rozpočtu. Ďalším zdrojom príjmov podľa § 28 zákona MŠ SR č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov je príspevok na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy. Výšku príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole určilo mestské zastupiteľstvo v Medzilaborciach VZN č.8/2012 na 5 € mesačne za každé dieťa v zmysle § 28 ods. 5 školského zákona.

Finančné prostriedky účelovo určené na výchovu a vzdelávanie pre materské školy podľa počtu detí, ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky spravuje zriaďovateľ Mesto Medzilaborce.

Dobrovoľný rodičovský príspevok na jednotlivých triedach za celý školský rok 2013/2014, ktorý spravovali triedne učiteľky činil 2,18 € mesačne za každé dieťa.

Výdaje:

Finančné prostriedky príspevku na čiastočnú úhradu boli použité na údržbu priestorov MŠ (spotrebný tovar a kancelárske potreby), na zakúpenie knižného fondu pre zamestnancov, na opravy súvisiace s prevádzkou, čistiace prostriedky, tonery do tlačiarní, preplatenie cestových príkazov.

Finančné prostriedky z dobrovoľného rodičovského príspevku boli použité na zakúpenie hračiek, didaktického, výtvarného a pracovného materiálu pre deti, knižného fondu pre deti a na výdaje detí na triedach.

Čerpanie ostatných finančných prostriedkov (mzdy a povinné odvody, energie a iné odvody súvisiace s prevádzkou materskej školy) budú spracované zriaďovateľom predškolského zariadenia.

XI. HODNOTENIE PLNENIA CIEĽOV VYCHÁDZAJÚCICH Z KONCEPCIE MATERSKEJ ŠKOLY

Koncepcia práce školy v školskom roku 2013/2014 bola uskutočňovaná :

- v tvorivo-humanistickom výchovno-vzdelávacom procese, ktorý bol zameraný na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa
- kvalitným a kreatívnym edukačným procesom s uplatňovaním vhodných metodických a inovačných postupov a v hľadaní nových aktivít pre deti
- snahou o zlepšenie estetiky interiéru a exteriéru školy a v hľadaní pomoci a spolupráce s kompetentnými pracovníkmi
- rozširovaním poznatkov o ochrane prírody so stimuláciou základných návykov ekologického konania (separácia odpadu aj na triedach)
- stimulovaním ohľaduplného správania sa k svojmu zdraviu a k zdraviu iných
- stimulovaním a rozvíjaním poznatkov o zdravom spôsobe života a o zdravom životnom štýle
- vytváraním transferu medzi kultúrou, umením a každodenným životom s dôrazom na vytváranie podmienok pre uplatnenie každého dieťaťa
- neustálym zviditeľňovaním a prezentáciou školy cez medializáciu a publikačnú činnosť
- zapájaním sa a vytváraním projektov pre zlepšenie práce a podmienok školy
- využívaním alternatívnych foriem spolupráce s rodinou
- hľadaním esteticko-výchovných a športových podujatí prít'azlivých pre deti
- snahou o kvalitné riadenie, primeranú klímu a celkovú organizáciu školy
- vytváraním nových pracovných materiálov uľahčujúcich edukačnú činnosť
- zlepšovaním podmienok pre samoštúdium a ďalšie vzdelávanie zamestnancov školy

XII. OBLASTI, V KTORÝCH ŠKOLA DOSAHUJE DOBRÉ VÝSLEDKY, OBLASTI, V KTORÝCH SÚ NEDOSTATKY A TREBA ÚROVEŇ VÝCHOVY A VZDELÁVANIA ZLEPŠIŤ, NÁVRH OPATRENÍ

Štátny vzdelávací program ISCED 0 – predprimárne vzdelávanie, rozpracovaný v Školskom vzdelávacom programe „Dúha“, je hlavný dokument pri realizácii výchovno – vzdelávacej činnosti. Kompetencie, tematické okruhy, vzdelávacie oblasti, vzdelávacie štandardy a ich prepojenosť v realizačnej rovine, vychádzala z učebných osnov v školskom vzdelávacom programe a z plánov výchovno – vzdelávacej činnosti, pri uplatňovaní princípů

celostného rozvoja osobnosti dieťaťa. Hlavným prostriedkom rozvoja osobnosti dieťaťa predškolského veku bola hra. Štýl učenia v hre smeroval cielene k osobnostne orientovanej výchove a rozvíjaniu kľúčových kompetencií. Východiskom bola jedinečnosť dieťaťa, aktívne učenie a jeho začleňovanie do skupiny a kolektívu. Pri plánovaní výchovno – vzdelávacích činností sme zohľadňovali rozvojovú úroveň dieťaťa a vyvážené sme rozvíjali psychomotorickú, kognitívnu a sociálno – emocionálnu stránku dieťaťa.

Na efektívne učenie detí malo vplyv jasne a zrozumiteľne formulovanie cieľov, rešpektovanie tém týždňa. Situačné rozhodovanie a zaraďovanie rôznych edukačných aktivít pozitívne ovplyvňovalo vyvážené rozvíjanie perceptuálno – motorickej, kognitívnej a sociálno - emocionálnej oblasti, čím sme zohľadňovali potrebu celostného rozvoja dieťaťa. Úroveň pochopenia, osvojenia poznatkov a splnenie cieľov si učiteľky zisťovali priebežne uplatňovaním spätnej väzby.

Psychomotorická oblasť

Psychomotorické kompetencie detí boli rozvíjané prostredníctvom vopred plánovaných pohybových a relaxačných cvičení. Pri zostavovaní pohybových cvičení zaraďovali učiteľky zdravotné cviky, dychové a relaxačné cvičenia, pričom rešpektovali pohybovú vyspelosť detí a ich pohybové možnosti. Účinnosť cvičení ovplyvňovalo využívanie hudby, náčinia a náradia. Učiteľky umožňovali deťom pohybovať sa rozmanitými spôsobmi viackrát v priebehu dňa. Deti ovládajú základné lokomočné pohyby, správne manipulujú s náčiním a vedia sa pohybovať po náradí. Schopnosť pohybovať sa prejavili formou rôznych hier, súťaží na školskom dvore športových súťaží mimo materskej školy.

Pri rozvíjaní grafomotorických zručností detí dbali učiteľky na používanie vhodných písacích a výtvarných materiálov, formátov z hľadiska veľkosti, na správny postoj a polohu, čo sa prejavilo vizuálnou orientáciou na ploche papiera, správnym držaním grafického materiálu, primeraným tlakom grafickej stopy. Učiteľky využívali zážitkové učenie, stimulujúce otázky, poznatky odovzdávali s uplatňovaním princípu aktivity dieťaťa so zažívaním úspechu.

Kognitívna oblasť

Pri rozvíjaní kognitívnych kompetencií boli cieľavedome a efektívne využívané rôzne učebné pomôcky, hračky, digitálne pomôcky, svojpomocne zhotovené názorné pomôcky. Kognitívne a učebné kompetencie deti preukazovali so záujmom spevom, recitovaním básní, riekaniek, hudobno – pohybovými hrami, dramatizáciou hier a rozprávok, využívaním rôznych výtvarných techník. Deti disponujú bohatým repertoárom piesní, hier vzhľadom na ročné obdobie, aktuálne sviatky, témy týždňa, zameranie materskej školy. Učiteľky poskytovali priestor na komunikáciu, umožňovali deťom formulovať, vytvárať a reprodukovat' informácie verbálne ale aj neverbálne pomocou mimiky, gestikulácie, podnecovali deti k aktívnemu vyjadrovaniu v hrách so slovami, čo pozitívne ovplyvňovalo rozvíjanie ich komunikatívnych kompetencií. Na otázky učiteľky zväčša odpovedajú celou vetou, používajú všetky slovné druhy. Informačné kompetencie boli rozvíjané pomocou

rôznych kníh, encyklopédií z prostredia rodiny, prírody, dopravy, vesmíru, nášho mesta a našej krajiny, starostlivosti o zdravie. Deti prejavujú záujem o nové poznatky prostredníctvom vhodných počítačových programov.

V realizácii výchovno – vzdelávacích činností viedli deti k dodržiavaniu pravidiel bezpečnosti a ochrany zdravia, výrazné dodržiavanie bezpečnostných pravidiel pri pobyte vonku, pri prechádzaní cez cestu – využívali bezpečnostné reflexné prvky. Rozvíjali u detí schopnosť dokončiť edukačné úlohy, čím podporovali ich vytrvalosť, sebadôveru vo vlastné schopnosti.

Sociálno-emocionálna oblasť

Učiteľky viedli a inšpirovali deti k vzájomnej spolupráci, pomoci, dodržiavaniu pravidiel, rešpektovaniu sociálnych, kultúrnych i zdravotných osobitostí. Deti sa vzájomne rešpektovali a spoločne riešili rôzne učebné problémy, čím prispievali k vytváraniu pozitívnej, priateľskej atmosféry. Učiteľky podporovali vzájomné počúvanie sa, diskutovanie, vyjadrenie súhlasu a pochvaly detí. Deti sú k sebe empatické, dodržiavajú skupinové pravidlá, hrajú sa vo dvojici i v kolektíve, riešia konflikty s pomocou dospelých alebo aj samostatne, prejavujú ohľaduplnosť k svojmu prostrediu i počas edukačných aktivít počas pobytu v materskej škole.

Opatrenia vyplývajúce z hodnotenia edukačného procesu

- prosociálnymi aktivitami rozvíjať v čo najväčšej miere trepezlivosť a sústredenosť detí
- podnecovať schopnosť detí vypočuť si druhých
- eliminovať negatívne vplyvy v správaní a konaní
- viesť deti k tolerancii
- uvedomovať si dôsledky a zodpovednosť za vlastné správanie a konanie
- rešpektovať veku primerané pravidlá
- podnecovať rodičov k spolupráci s triednym učiteľom, logopédom a psychológom
- na zistených odchýlkach pracovať s dieťaťom počas dňa individuálnymi aktivitami
- pri popoludňajšom odpočinku pristupovať k potrebám detí individuálne
- podporovať u detí prezentáciu vlastnej identity
- rozvíjať kritické myslenie
- stimulovať efektívne učenie
- podnecovať činnosť učenie
- novými metódami skvalitňovať fyzickú odolnosť dieťaťa
- podnecovať a rozvíjať motorické zručnosti k ochrane vlastného zdravia
- nepretržite viesť deti k vlastnému hodnoteniu, ako aj k hodnoteniu iných

XIII. ZÁVERY

- Nadalej uplatňovať vo výchove princípy humanistickej výchovy a vzdelávania
- Akceptovať a rešpektovať sociokultúrne rozdiely medzi deťmi a dospelými
- Pri edukačných aktivitách uplatňovať špecifické a osvedčené postupy
- Rešpektovať dieťa ako osobnosť
- Akceptovať práva dieťaťa
- Rozvíjať zmysel pre plnenie požiadaviek
- Vytvárať základy osobnej zodpovednosti
- Zameriavať sa na posilňovanie sociálnej komunikácie
- Vytvárať priaznivú pracovnú klímu vhodnou komunikáciou medzi zainteresovanými
- Viest' deti k úcte ku kultúre vlastného národa, k jeho tradíciám a jazyku
- Klásť dôraz na rozvoj materinskej reči
- Priebežne skvalitňovať podmienky edukačného procesu zveľad'ovaním prostredia školy
- V súlade so školským zákonom a jeho novelami uplatňovať všetky podmienky v praxi
- Podporovať kontinuálne a iné vzdelávanie pedagogických zamestnancov
- Podporovať vzdelávanie všetkých zamestnancov školy